



WILLMES versteht sich als Spezialist für Presstechnik. Als traditionsreicher Hersteller von Weinpressen steht der Name WILLMES für höchste Qualität. Unsere Ingenieure haben 1951 die pneumatische Traubenpresse erfunden und damit den Grundstein für moderne Presstechnik-Systeme gelegt. WILLMES-Pressen kombinieren seit jeher höchste Verarbeitungsqualität mit deutscher Ingenieurkunst. Als Ergebnis stellen wir weltweit den ambitionierten Winzern Pressensysteme zur Verfügung, die höchsten Ansprüchen an Qualität und Wirtschaftlichkeit bei der Traubenverarbeitung genügen. Alle WILLMES-Pressen werden in Deutschland produziert.

Zur Verstärkung unseres Vertriebs-Teams suchen wir einen

Mitarbeiter im Customer Service (m/w/d)

Sie verstärken unser Team des Customer Service am Stammsitz in Lorsch und betreuen als zentraler Ansprechpartner unsere nationalen und internationalen Kunden und Händler. Neben der Bearbeitung von Kundenanliegen erstellen Sie Angebote, erfassen Aufträge und koordinieren, abteilungsübergreifend, deren termingerechte Erledigung. Sie stimmen Liefertermine intern sowie kundenseitig ab und übernehmen Verantwortung für die Steuerung des Versands inklusive der Erstellung entsprechender Exportdokumente, Lieferscheine und Rechnungen. Sie berichten direkt an die Leitung des Customer Service.

Ihre Aufgaben:

- Erfassung und Bearbeitung von Kundenanfragen, Bestellungen sowie Reklamationen
- Erstellung von Angeboten
- Koordination und Sicherstellung der termingerechten Bearbeitung in Abstimmung mit Kunden und internen Schnittstellen
- Verfolgung aller kundenbezogenen Vorgänge bis zur termingerechten Erledigung
- Erfassung und Pflege der Kundendaten in unserem Warenwirtschaftssystem
- Steuerung des Versands und die Erstellung von Exportdokumenten
- Korrespondenz allgemein
- Empfang und organisatorische Begleitung von Kunden und Händlern
- Organisation und fremdsprachliche Unterstützung von Schulungen und Messen
- Forderungsmanagement: Unterstützung der Buchhaltung

Ihre Qualifikationen:

- Mehrjährige Berufserfahrung im kaufmännischen Innendienst und der Betreuung aus- und inländischer Kunden/Händler
- Sehr gute Französisch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift, weitere Sprachkenntnisse, insbesondere Spanisch und Italienisch sind von Vorteil
- Souveräner Umgang mit Textverarbeitung, Tabellenkalkulation, Datenverwaltung
- Idealerweise Kenntnisse im Bereich Export/Zollabwicklung oder die Bereitschaft zur Fortbildung in diesem Bereich
- Technisches Grundverständnis

Ihr Profil:

- Sicheres und freundliches Auftreten am Telefon
- Ausgeprägte Kunden- und Dienstleistungsorientierung
- Gute Kommunikations- und Koordinationsfähigkeit
- Selbstständige, engagierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Hohes Maß an Eigeninitiative, Argumentationsstärke und Belastbarkeit
- Team- und durchsetzungsfähig

Wir bieten:

- umfangreiche Einarbeitung in Arbeitsabläufe und Produkte
- abwechslungsreiche und herausfordernde Aufgaben
- eigenverantwortliches und selbstständiges Arbeiten beim Technologieführer der Branche
- flache Hierarchien in einer familiären Atmosphäre
- attraktive Vergütung
- Kaffeevariationen und Wasser stehen kostenfrei zur Verfügung
- Parkplätze auf dem Firmengelände

Wenn Sie Teil des WILLMES-Teams werden möchten, senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellungen, bitte per E-Mail an Herrn Ulrich Willmes (u.willmes@willmes.de)